ICT-Card – Sek 2

KANTON solothurn

Erreichte ICT-Regelstandards

Departement für Bildung und Kultur

Name _____

Reflexion und Verhalten (S.12–13)

- Ich kenne die Grundzüge des Datenschutzgesetzes und des Urheberrechts und handle entsprechend.
- Ich bin mir der Folgen missbräuchlichen Umgangs mit Daten bewusst und treffe entsprechende Vorkehrungen.

- Ich reflektiere über die Auswirkungen von Computer und Internet auf die Gesellschaft.
- Ich kenne die gesellschaftlichen und globalen Unterschiede im Zugang zur Informations- und Kommunikationstechnologie.
- Ich reflektiere über mögliche Zukunftsentwicklungen der Informations- und Kommunikationstechnologie.

- Ich kann den gegenseitigen Einfluss von Medien und Informationen beurteilen und erkenne dessen Folgen.
- Ich wähle je nach gewünschter Information das geeignete Medium.

- Ich kenne Kriterien um Lernsoftware und E-Learning-Angebote zu beurteilen.
- Ich kann selbstständig computergestützte Lernangebote suchen, beurteilen und anwenden und so gezielt Lernbedürfnisse befriedigen.
- Ich erkenne die Qualität und den Nutzen von Lernprogrammen und Lernplattformen für das eigene Lernen.

- Ich kenne das Wesen und die Funktion der Informationen.
- Ich kann einen Vorgang algorithmisch zerlegen.
- Ich setze mich mit Lern- und Denkmaschinen auseinander (Künstliche Intelligenz).

Kenntnisse und Fertigkeiten (S.14–29)

Bedienen (S.14–19)

- Ich kann ein persönliches ICT-Gerät für die eigene effiziente Arbeit konfigurieren.
- Ich kann komplexe Organisationsstrukturen anlegen und Daten verwalten.
- Ich verfüge über vertiefte Kenntnisse im Umgang mit Formaten und Codierungen.
- Ich kann komplexe Organisationsstrukturen anlegen und Daten verwalten.
- Ich setze Peripheriegeräte adäquat ein.
- Ich nehme bei digitalen Aufnahmegeräten selbstständig Einstellungen (z.B. Auflösung) vor.

ICT-Card – Sek 2

KANTON solothurn

Erreichte ICT-Regelstandards

Departement für Bildung und Kultur

Schreiben und Lesen (S. 20–21)

- Ich erstelle mit einem Textverarbeitungsprogramm anspruchsvolle schriftliche Arbeiten.

Mathematisieren (S. 20–21)

- Ich kann verschiedenste Daten in komplexeren Tabellenkalkulationen verarbeiten.
- Ich kann statistische Auswertungen vornehmen.

Recherchieren und Strukturieren (S. 22–23)

- Ich recherchiere in relationalen Datenbanken.

Visualisieren (S. 24–25)

- Ich erstelle inhaltlich, grafisch und von der Struktur her anspruchsvolle Präsentationen.
- Ich kenne verschiedene Möglichkeiten und Medienarten zur Visualisierung von Informationen.
- Ich kann daraus die Beste auswählen und eine Präsentation oder Veröffentlichung adressatengerecht aufbereiten.
- Ich beachte dabei die Grundregeln für die computerbasierte Präsentation.

- Ich nehme mit verschiedenen Programmen komplexere Bildbearbeitungen vor.

Medien produzieren (S. 26–27)

- Ich kenne verschiedene Möglichkeiten und Medienarten zur Visualisierung von Informationen.
- Ich kann daraus die Beste auswählen und eine Präsentation oder Veröffentlichung adressatengerecht aufbereiten.
- Ich beachte dabei die Grundregeln für die computerbasierte Präsentation.

- Ich kenne den Unterschied zwischen Audio- und MIDI-Dateien.

- Ich realisiere selbstständig ein kleines Videoprojekt.

Kommunizieren und Kooperieren (S. 28–29)

- Ich kenne verschiedene Medien und Technologien um Kooperations- partner ausserhalb der Klasse zu kontaktieren und kann dabei meine Anliegen verständlich formulieren.
- Ich plane und werte den Einsatz von Informations- und Kommunikationstechnologie für ein gemeinsames Projekt aus.
- Ich nutze Technologien (z.B. Server oder Forum) um eine Arbeitsgruppe aufzubauen und zu leiten.
- Ich verwende Kollaborations-, Informations- und Kommunikationsplattformen zum Austausch und Aufbau von Wissen.

- Ich nutze ein E-Mail-Programm mit seinen vielfältigen Funktionen (Signaturen, Adressbuch) zur effizienten Arbeitsorganisation und Arbeitsstrukturierung.
- Ich bin mir der Wirkung meines Kommunikationsstils per E-Mail an verschiedene Adressaten bewusst.